



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Empresa
i Coneixement**



Institut Català
de Finances

Línia de préstecs en condicions preferents per al finançament de projectes de renovació dels establiments d'allotjament turístic de Catalunya

**Servei de Planificació Turística
Direcció General de Turisme**

3 de desembre de 2019

Antecedents

- ❑ 2014 i 2015
- ❑ Condicions molt estrictes (Pla Obsolescència)

Dotació

- ❑ La línia estarà dotada amb 30.000.000,00 € que seran aportats per l'Institut Català de Finances.
- ❑ El fons de la bonificació d'interessos es va crear al 2014 amb una aportació inicial de 4.020.000€, a càrrec de la partida pressupostària IU1503D/470000100/6510/0000, de la qual resta un saldo a data 31.12.2019 de 3.942.346,65€.

Convocatòria i Bases Reguladores

Normativa

- ❑ RESOLUCIÓ EMC/1901/2019, de 20 de 2019, per la qual es fa pública la convocatòria per als anys 2019-2020 de la línia de préstecs en condicions preferents per al finançament de projectes d'inversió en la renovació dels establiments d'allotjament turístic. DOGC 7916 - 12.07.2019.
- ❑ ORDRE EMC/77/2019, de 16 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores de la línia de préstecs en condicions preferents per al finançament de projectes de renovació dels establiments d'allotjament turístic de Catalunya. DOGC 7861 – 26.04.2019.
- ❑ LLEI 38 /2003 de 17 de novembre, general de subvencions i el reglament que la desenvolupa aprovat pel reial Decret 887/2006 de 21 de juliol

Beneficiaris/àries:

- ❑ **Poden ser beneficiàries** d'aquests ajuts persones o entitats titulars d'allotjaments turístics regulats al Títol I del Decret 159/2012, de 20 de novembre, d'establiments d'allotjament turístic i d'habitatges d'ús turístic: establiments hotelers (hotels i hostals o pensions), apartaments turístics, càmpings i establiments de turisme rural operatius a Catalunya que portin almenys dos anys en funcionament i estiguin degudament habilitats en seu municipal, amb els condicionants que estableix la base 5 de l'annex I de la citada Ordre EMC/77/2019, de 16 d'abril.
- ❑ **També podran ser beneficiàries** les empreses de serveis energètics que actuïn en funció d'un contracte de serveis energètics amb alguna de les empreses esmentades al paràgraf anterior, d'acord amb la base 5 de l'Ordre EMC/77/2019, de 16 d'abril.

Actuacions i despeses subvencionables

- ❑ Projectes d'inversió per a la millora i la modernització de determinats establiments d'allotjament turístic amb despesa mínima de 60.000,00 i màxima d'1.000.000,00 d'euros, que tinguin per OBJECTE:
 - Millores en l'accessibilitat al seu establiment (més enllà de les obligacions)
 - reforma, millora o ampliació d'instal·lacions i/o serveis, així com qualsevol despesa per a millorar la qualitat dels serveis i/o les estades.
 - Millores eficiència energètica (EE) : Millora de l'envolupant de l'establiment, de les instal·lacions de climatització, ventilació, aigua calent sanitària, il·luminació, senyalització exterior, renovació de generadors de fred i cambres frigorífiques, sistemes intel·ligents (a l'establiment, de l'equipament hostaler i/o dels mobles frigorífics de conservació i congelació).

Actuacions i despeses subvencionables

- Projectes de recerca, desenvolupament i innovació aplicats als establiments turístics (adquisició equipaments o actius materials o immaterials i les despeses de subcontractació directament vinculades a l'execució del projecte).
- En tot cas s'exclouen despeses corrents, sous, refinançaments i similars.

Condicions dels préstecs

Tipus d'interès:

- ❑ El tipus d'interès serà l'EURIBOR a 12 mesos més un 2%. Sobre aquest tipus d'interès s'aplicarà una bonificació, que s'especificarà en la resolució d'atorgament de l'ajut corresponent i que serà com a màxim del 2%. Aquesta bonificació s'aplicarà al beneficiari/ària rebut a rebut.

Termini

- ❑ El termini màxim d'amortització del préstec serà de fins a 10 anys, amb possibilitat d'un període de carència d'amortització del capital de fins a 2 anys, inclosos en aquest termini.

Condicions dels préstecs

Desemborsament:

- El desemborsament serà d'una sola vegada o en desemborsaments parcials, durant un termini de fins a 24 mesos, sempre contra la presentació de factures o documents que justifiquin la inversió.
- L'ICF farà el desemborsament en un termini de 10 dies comptats des de la recepció de la documentació justificativa, i comprovaran que els recursos es destinen a la finalitat prevista per aquesta Ordre, abans de fer el desemborsament.

Termini d'execució

- El termini d'execució de les actuacions subvencionables és de 24 mesos, comptats a partir de la data de resolució de l'atorgament de l'ajut.

Sol·licituds i documentació

- Les sol·licituds s'analitzaran per ordre d'entrada al registre i fins a exhaurir l'import de la línia i/o dels recursos de la bonificació dels interessos.
- El procediment de concessió és el de concurrència no competitiva.
- Les sol·licituds s'han de presentar i formalitzar per mitjà del formulari del web de l'ICF www.icf.cat, juntament amb la documentació que preveu la base 6.4 de l'Ordre.
- Enviat el formulari, es rep un correu electrònic per part de l'ICF informant-los que la seva tramitació serà gestionada per la Direcció General de Turisme i per l'ICF, així com recordant-los la documentació necessària que han d'enviar per a l'estudi de la seva sol·licitud de bonificació d'interessos del DEMC i per a l'estudi del préstec de l'ICF.

Sol·licituds i documentació

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PER AL DEPARTAMENT D'EMPRESA I CONEIXEMENT:

1) Sol·licitud

2) Declaració responsable (requisits Base 6.7)

3) Memòria tècnica explicativa del projecte (plànols, fotografies...)

4) Pressupost detallat (materials emprats, cost mà d'obra, honoraris dels professionals, costos d'equipaments i mobiliari, inversió en tecnologia ...)

Per adjuntar documents telemàticament es pot fer a través de l'Àrea Privada del web www.icf.cat (introduïnt el seu número de sol·licitud i NIF).

Si alguns documents ja els dipsosem, s'ha d'especificar lloc, data, òrgan davant del qual es van presentar (Llei 39/2015 de procediment administratiu comú AAPP)

Sol·licituds i documentació

❑ **DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PER A L'ESTUDI DEL PRÉSTEC PER L'ICF:**

- Memòria explicativa del projecte d'inversió que inclogui uns estats financers provisionals pels propers 3 exercicis i factures proforma de les actuacions a realitzar, en el cas de Préstecs d'Inversió.
- Impost de societats (o auditoria) corresponent als tres darrers exercicis.
- Estats financers a data recent.
- Pool bancari (segons model que s'adjunta), detallant els venciments anuals de capital.
- Fitxa CIRBE (Aquesta fitxa es pot sol·licitar per mitjà de la pàgina web del Banc d'Espanya <http://www.bde.es/clientebanca/cirbe/acceso/derecho.htm>).
- Resum anual de l'IVA (mod. 390) i declaracions de l'any en curs.
- Declaració anual d'operacions (mod. 347) i presentació anual operacions intracomunitàries (mod. 349) si s'escau.
- Còpia del DNI de les persones que, directa o indirectament, tinguin una participació accionarial superior o igual al 25%.

Funcionament operatiu:

- ❑ Una vegada rebuda la sol·licitud i d'acord amb els seus criteris de caràcter financer, l'ICF estudiarà la sol·licitud, analitzarà la viabilitat econòmica, farà un estudi de risc financer, i determinarà l'aprovació o denegació del finançament, establint, si s'escau, les condicions financeres de l'operació (import, terminis i garanties, entre d'altres) i HO COMUNICARÀ A LA DG TURISME:
- ❑ La Subdirecció General de Desenvolupament Territorial Turístic emetrà informe previ i des de la Direcció gral de Turisme un informe tècnic, favorable o desfavorable.
- ❑ D'acord amb els dos anteriors el DGT resoldrà de forma individualitzada i es notificarà mitjançant l'eina **e-NOTUM** (<https://seu.gencat.cat/es>). (Base 8.3, i d'acord amb l'article 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre)
- ❑ En cas favorable, la DGT ho notificarà a l'ICF i aquest formalitzarà el préstec.

Justificació

Un cop finalitzades les actuacions els beneficiaris/àries hauran de presentar un compte justificatiu amb aportació dels justificants de despesa, on consti la realització de les actuacions subvencionades, així com les despeses generades per les accions esmentades i l'aplicació dels fons percebuts.

El compte justificatiu inclourà:

- a) La **memòria explicativa** del compliment de la finalitat de les actuacions subvencionades amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- b) La **memòria econòmica** justificativa del cost de les activitats realitzades on consti una llista classificada de les despeses de l'activitat, (amb identificació del creditor, núm.de factura o el document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i la data de pagament. També la documentació acreditativa del pagament.

Justificació

c) Un recull fotogràfic del projecte realitzat en finalitzar el període d'execució de les obres.

En cap cas podrà acceptar-se una disminució de la inversió justificada que quedi per sota de l'import del préstec atorgat i disposat.

Si la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat del total del projecte objecte de l'ajut no excedeix del 20%, no comportarà la reducció de la quantia de l'ajut.



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Empresa
i Coneixement**

empresa.gencat.cat

cporras@gencat.cat

clara.plana@gencat.cat

93 5517433/ 93 4849785